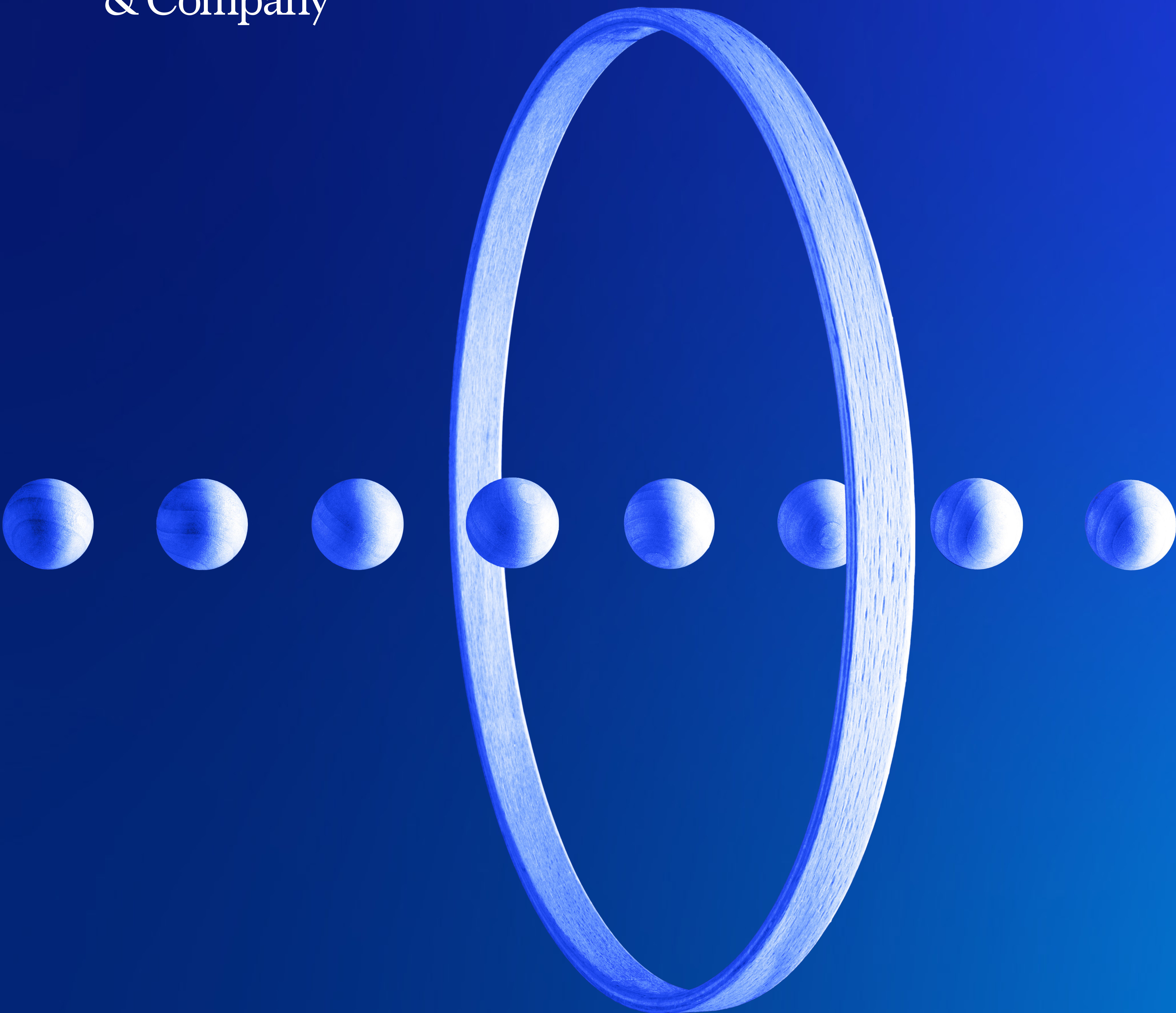




*Bộ quy tắc
Ứng xử của
chúng ta*



Thông điệp từ giám đốc điều hành toàn cầu của chúng ta

Trong suốt nhiệm kỳ của tôi tại công ty và xuyên suốt bề dày lịch sử 100 năm của công ty, chúng ta luôn phát triển dựa trên nền tảng vững chắc của mục đích, sứ mệnh và các giá trị của chúng ta. Những trụ cột này đóng vai trò là nền tảng để thúc đẩy các mục tiêu của khách hàng của chúng ta, giúp thế giới trở nên tốt đẹp hơn và tạo ra những điều tốt đẹp. Khi thế giới và cách chúng ta phát triển hoạt động kinh doanh, sự cam kết duy trì những lý tưởng này của chúng ta trở nên lớn hơn bao giờ hết.

Bộ quy tắc Ứng xử của chúng ta thiết lập các nguyên tắc—các yếu tố cơ bản xác định chúng ta là ai cũng như cách chúng ta xây dựng và duy trì niềm tin—định hướng cách chúng ta thực hiện mục đích, sứ mệnh và giá trị của công ty mình hàng ngày. Bộ quy tắc này đại diện cho cam kết và nghĩa vụ của chúng ta đối với khách hàng, với cộng đồng của chúng ta và giữa chúng ta với nhau. Bộ quy tắc này được xây dựng dựa trên kỳ vọng rằng chúng ta tuân thủ pháp luật và các quy định.

Bộ quy tắc Ứng xử của chúng ta nêu rõ cách ứng xử cá nhân và nghề nghiệp được kỳ vọng của chúng ta—từ hành động liêm chính đến lên tiếng. Bộ quy tắc này định hướng chúng ta hành động theo những cách nhằm tạo ra một môi trường hòa nhập và thúc đẩy tăng trưởng bền vững trên toàn thế giới:

- Chúng ta không chỉ phục vụ khách hàng mà còn duy trì mối quan hệ đối tác đích thực và đặc biệt.
- Chúng ta không chỉ sống trong cộng đồng của mình mà còn cống hiến và nâng tầm cộng đồng của mình.
- Chúng ta không chỉ hỗ trợ nhau mà còn quan tâm và tôn trọng lẫn nhau.

Khi biến những kỳ vọng trong *Bộ quy tắc Ứng xử* của mình thành hành động, chúng ta sẽ củng cố mối quan hệ đối tác với khách hàng, xây dựng niềm tin trong cộng đồng của mình và tạo động lực cùng giúp nhau làm việc đạt hiệu suất cao nhất.

Tất cả chúng ta đều được kỳ vọng phải nắm được, chấp nhận và tuân thủ *Bộ quy tắc Ứng xử của chúng ta*. Tôi yêu cầu bạn hãy hỏi bản thân mình: Làm cách nào tôi có thể duy trì cam kết với các nguyên tắc cốt lõi của *Bộ quy tắc Ứng xử của chúng ta*? Khi chúng ta cùng nhau thúc đẩy tác động tổng thể trên toàn thế giới, tôi tin tưởng, với cách tiếp cận dựa trên nguyên tắc của chúng ta, rằng không có gì mà chúng ta không thể cùng nhau đạt được.

Bob Sternfels

Giám đốc Giám sát điều hành toàn cầu, McKinsey & Company



Lịch sử và văn hóa của chúng ta

Năm 1926, James O. McKinsey đã thành lập một công ty tư vấn nhỏ ở Chicago. Ngay từ đầu, công ty đã mong muốn trở nên khác biệt. Văn hóa của công ty dựa trên các tiêu chuẩn cao nhất về ứng xử nghề nghiệp và những giá trị đó, được nêu rõ lần đầu tiên vào những năm 1930, đã giúp đặt nền móng cho tính chuyên nghiệp không ngừng định hướng cho chúng ta ngày nay.

Một công ty

Mặc dù chúng ta chưa bao giờ theo đuổi sự tăng trưởng vì lợi ích riêng của mình, khi McKinsey mở rộng ở Hoa Kỳ và sau đó là ở phạm vi quốc tế, chúng ta đã chọn duy trì “một công ty” —một tổ chức duy nhất chứ không phải là một liên minh lỏng lẻo giữa các văn phòng. Một công ty đã đoàn kết chúng ta. Điều nàyĐiềunày nayàD mang lại cho chúng ta những giá trị chung và giúp chúng ta cung cấp tiêu chuẩn dịch vụ nhất quán cho mỗi khách hàng ở mọi quốc gia. Với cách thức như vậy, chúng ta đã phát triển một nền văn hóa toàn

Những nhà lãnh đạo tư tưởng

Vào những năm 1970, chúng ta cam kết trở thành một tổ chức tri thức. Khi chúng ta nỗ lực cải thiện chất lượng con người và công việc của mình, sự đổi mới đã trở thành vốn trí tuệ của chúng ta. Sự cống hiến này sẽ dẫn thẳng tới việc tạo ra và chia sẻ kiến thức cho đến danh tiếng hiện tại của chúng ta với tư cách là nhà lãnh đạo tư tưởng toàn cầu về các vấn đề kinh tế, chính phủ và xã hội.

cầu thực sự.

Những con người xuất sắc

Tại McKinsey, con người là tài sản lớn nhất của chúng ta, đó là lý do tại sao việc thu hút, phát triển và tạo cảm hứng cho những thành viên xuất sắc là một phần trong tuyên bố sứ mệnh của chúng ta. Chúng ta tự hào về sự phát triển và đào tạo có chủ đích cho các nhà lãnh đạo tương lai của mình; nhiều đồng nghiệp của chúng ta đã đảm nhận những vai trò nổi bật trong doanh nghiệp, chính phủ và xã hội.

Đối tác tạo nên tác động của bạn

Sau gần 100 năm, chúng ta tiếp tục mong muốn thiết lập tiêu chuẩn cho sự tác động mang tính toàn cầu. Chúng ta tận dụng tài năng, kiến thức và kinh nghiệm toàn cầu của mình để đưa khách hàng vượt qua những vấn đề thách thức lớn nhất của ngày hôm nay nhằm bước vào nền kinh tế toàn cầu của ngày mai.

“Mô hình [Một công ty] đã phát triển nhờ nỗ lực của chúng ta nhằm phục vụ khách hàng tốt hơn và đối xử công bằng với nhân viên của chúng ta.”

– Marvin Bower

“Thành công của công ty chúng ta phụ thuộc vào năng lực của những người chúng ta tuyển dụng, cách thức chúng ta truyền đạt các nguyên tắc mang tính định hướng của mình và cách chúng ta quản lý những nguyên tắc ấy tốt như thế nào.”

– Marvin Bower

“Chúng ta [tập hợp] những người có kinh nghiệm từ tất cả các lĩnh vực và quan điểm nền tảng để xây dựng một công ty vĩ đại...sự đa dạng mang đến câu trả lời tốt hơn và mang lại bầu không khí làm việc phát đạt, nơi mọi người học hỏi lẫn nhau.”

– Maria Martinez, giám đốc hợp danh cấp cao

“Một trong những công việc tưởng thưởng nhất của chúng ta là xây dựng kỹ năng cho nhân viên của khách hàng. Bạn sẽ thấy niềm vui lớn nhất khi họ thành thạo một kỹ năng kỹ thuật mới hoặc cách làm việc mới.”

– Liz Hilton Segel, giám đốc hợp danh cấp cao



Bộ quy tắc **Ứng xử của chúng ta (Bộ quy tắc của chúng ta)** bao gồm bảy nguyên tắc. Những nguyên tắc này là những chân lý nền tảng, có thể quan sát được nhằm xác định chúng ta là ai với tư cách là một Công ty và những gì được kỳ vọng ở chúng ta.

Cơ sở vững chắc của chúng ta dựa trên Mục đích, Sứ mệnh và Giá trị của mình →

Chúng ta xây dựng niềm tin thông qua sự liêm chính của mình →

Chúng ta có bốn phận phải lên tiếng →

Chúng ta hợp tác với khách hàng một cách có trách nhiệm →

Lựa chọn khách hàng và cam kết một cách có trách nhiệm

Bảo vệ bí mật

Bảo vệ dữ liệu

Sử dụng tài sản công nghệ một cách có trách nhiệm

Tránh xung đột lợi ích

Chúng ta ý thức được tác động của mình đối với cộng đồng →

Ủng hộ tác động xã hội

Nỗ lực vì sự bền vững môi trường

Sử dụng trí tuệ nhân tạo (AI) một cách có trách nhiệm và có đạo đức

Chúng ta tôn trọng lẫn nhau →

Duy trì chế độ nhân tài hòa nhập, tôn trọng và quan tâm

Không bao giờ thực hiện các hành vi quấy rối hoặc phân biệt đối xử

Giao tiếp có trách nhiệm

Làm việc cẩn trọng

Chúng ta tận tâm làm điều tốt đẹp →

Không bao giờ tham nhũng, hối lộ

Tương tác đúng cách với các viên chức chính phủ

Tuân thủ các biện pháp kiểm soát và trừng phạt thương mại

Cạnh tranh công bằng

Bảo vệ quyền riêng tư cá nhân

Duy trì hồ sơ đầy đủ và chính xác



Cơ sở vững chắc của chúng ta dựa trên Mục đích, Sứ mệnh và Giá trị của mình

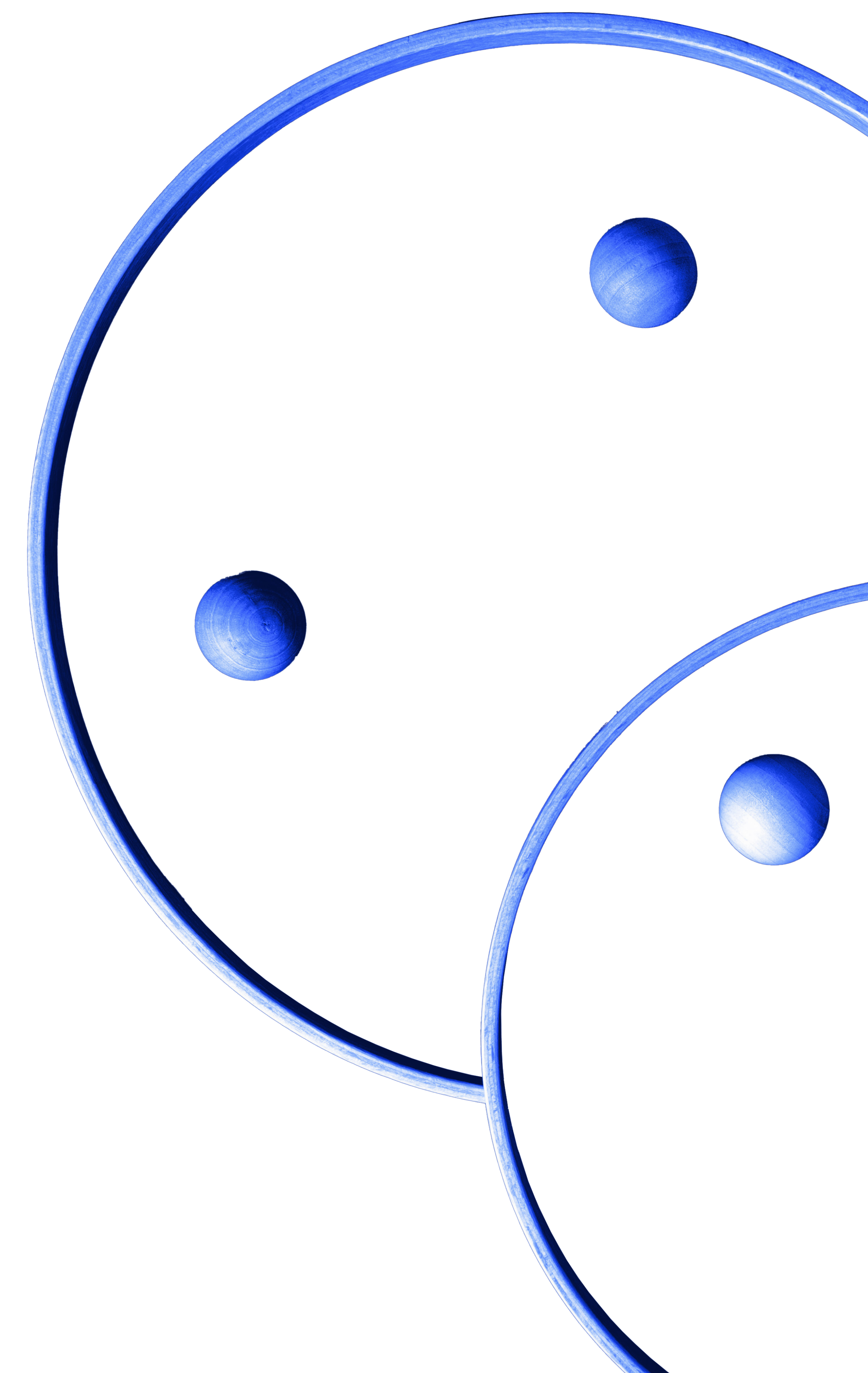
Chúng ta là một công ty tư vấn quản lý toàn cầu hợp tác và cung cấp dịch vụ cho khách hàng trên hầu hết mọi lĩnh vực ngành nghề, khu vực địa lý và năng lực. Với việc vận hành như một công ty, chúng ta được thống nhất bởi một cam kết sâu sắc cho một mục đích chung: tạo ra sự thay đổi tích cực, lâu dài trên thế giới.

Bất kể vai trò của bạn là gì tại công ty, tất cả chúng ta đều thể hiện tư duy khởi nghiệp—giúp khách hàng của chúng ta thực hiện những cải tiến đặc biệt, lâu dài và đáng kể trong hiệu quả hoạt động của họ, đồng thời xây dựng một công ty vĩ đại có khả năng thu hút, phát triển, kích thích và giữ chân những con người xuất sắc.

Chúng ta là một tổ chức dựa trên các giá trị được tạo thành từ những tài năng đẳng cấp thế giới luôn tập trung vào những điều sau:

1. tuân thủ các tiêu chuẩn chuyên môn cao nhất
2. cải thiện một cách đáng kể hiệu suất của khách hàng của chúng ta
3. tạo ra một môi trường tuyệt vời cho những con người xuất sắc

Cam kết chung của chúng ta với khách hàng, cộng đồng và với nhau là nền tảng cho mọi việc chúng ta làm và thúc đẩy văn hóa công ty của chúng ta.





Chúng ta xây dựng niềm tin thông qua sự liêm chính của mình

Mục đích

Khi chúng ta hợp tác với khách hàng, cộng đồng của mình và với nhau để tạo ra tác động tích cực, chúng ta phải đối mặt với những quyết định khó khăn, và phương hướng hành động đúng đắn không phải lúc nào cũng rõ ràng.

Bộ quy tắc của chúng ta định hướng chúng ta đưa ra quyết định dựa trên tính liêm chính và cho phép chúng ta dẫn đầu theo những cách để giành được và xây dựng lòng tin. Bộ quy tắc nàyBoôôBBB phác thảo những hành vi được kỳ vọng ở mỗi chúng ta, phải làm gì và tìm thông tin liên hệ ở đâu nếu chúng ta có thắc mắc, **bất kể chúng ta ở đâu trên thế giới này**.

Đôi khi, chúng ta cũng có thể phải tuân theo luật pháp và quy định nghiêm ngặt hơn của địa phương và hành vi của chúng ta phải luôn tuân thủ các quy tắc và kỳ vọng đó.

Kỳ vọng

Tất cả các thành viên đều phải biết, hiểu rõ, cam kết và tuân thủ *Bộ quy tắc của chúng ta*. Chúng ta kỳ vọng những bên khác làm việc theo yêu cầu của chúng ta, chẳng hạn như nhà thầu, cố vấn và nhà cung cấp, sẽ hành động phù hợp với *Bộ quy tắc của chúng ta*. Chúng ta có thể sửa đổi *Bộ quy tắc* của mình theo định kỳ để phù hợp với các kỳ vọng nội bộ và quy định; chúng ta sẽ luôn tuân thủ luật pháp và các quy định.

Với tư cách là một công ty, chúng ta tuyệt đối hợp tác với các cuộc điều tra.

Các yêu cầu cụ thể đối với nhà cung cấp được bao gồm trong [Bộ quy tắc Ứng xử dành cho Nhà cung cấp](#) và trong thỏa thuận của họ với chúng ta.

Các thành viên vi phạm *Bộ quy tắc của chúng ta* sẽ bị kỷ luật, lên đến mức và bao gồm cả việc bị sa thải khỏi công ty.

Nếu bạn là người lãnh đạo mọi người, bạn cũng được kỳ vọng:

- 🔖 Làm gương cho những hành vi có thể quan sát được phù hợp với *Bộ quy tắc* của chúng ta, các chính sách và tiêu chuẩn của công ty chúng ta cũng như luật pháp—đồng thời chủ động hướng dẫn những người khác làm điều tương tự.
- 🔖 Tích cực tạo ra một môi trường nơi tất cả các đồng nghiệp cảm thấy thoải mái khi nêu lên các quan điểm khác nhau cũng như bày tỏ mối quan ngại và thắc mắc của họ.
- 🔖 Sẵn sàng và lắng nghe để hiểu những đồng nghiệp đang tìm kiếm lời khuyên của bạn hoặc nêu lên các mối quan ngại.
- 🔖 Xem xét các báo cáo về hành vi sai trái một cách nghiêm túc và báo cáo một cách thích hợp.
- 🔖 Không bao giờ dung thứ cho hành vi quấy rối, phân biệt đối xử, đe dọa hoặc trả thù.



Chúng ta có bốn phận phải lên tiếng

Khi bạn có bốn phận phải lên tiếng

Bất cứ khi nào bạn nhìn thấy, nghi ngờ hoặc biết được về hành vi vi phạm *Bộ quy tắc của chúng ta*, các chính sách và tiêu chuẩn của công ty chúng ta hoặc pháp luật, bạn có nghĩa vụ phải lên tiếng và báo cáo mối quan ngại của mình. Với tư cách là thành viên của công ty, bạn phải có lập trường tích cực chống lại hành vi phi đạo đức hoặc trái pháp luật.

Việc lên tiếng có thể không thoải mái, nhưng sẽ mang lại lợi ích cho tất cả chúng ta. Việc này củng cố niềm tin mà chúng ta nỗ lực vun đắp với khách hàng, cộng đồng của chúng ta và giữa chúng ta với nhau.

Bốn phận lên tiếng của chúng ta vượt xa “nghĩa vụ phản đối” của chúng ta: đó là nghĩa vụ báo cáo. Việc không báo cáo hành vi sai trái có thể dẫn đến các biện pháp kỷ luật, lên đến mức và bao gồm việc chấm dứt hợp đồng lao động.

Báo cáo ở đâu

Nếu bạn xác định được mối lo ngại hoặc có thắc mắc, hãy liên hệ với:

- Lãnh đạo Nhân sự Khu vực, [Trưởng nhóm Nhân sự Khu vực, Phát triển Con người \(PD\) hoặc Nhân sự \(HR\) trong khu vực của bạn](#)
- [Got a Concern?](#) (Cơ chế Bí mật—ẩn danh khi được luật pháp cho phép—của chúng ta để báo cáo mối quan ngại qua điện thoại hoặc trực tuyến)
- Bạn cũng có tùy chọn báo cáo mối quan ngại liên quan đến thành viên Ban giám đốc tới Partnership_Conduct@McKinsey.com

Điều gì xảy ra khi bạn báo cáo

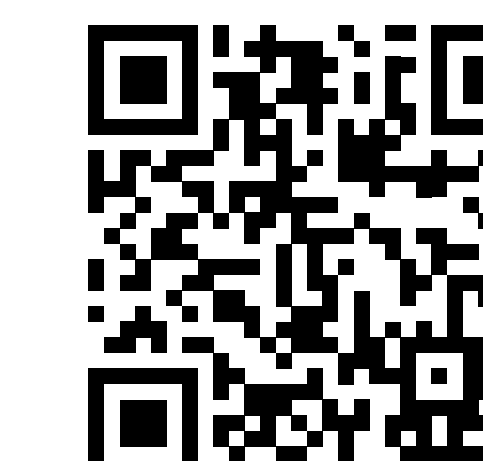
Chúng ta biết cần phải can đảm để lên tiếng. Nếu bạn báo cáo mối quan ngại, mối quan ngại đó sẽ được xem xét kỹ lưỡng và thông tin sẽ được xử lý bảo mật. Các thành viên của công ty phải hợp tác đầy đủ trong quá trình điều tra và sau khi báo cáo vi phạm trong trường hợp cần thiết.

Chúng ta không dung thứ cho việc trả thù vì đã nêu lên hoặc báo cáo mối quan ngại một cách thiện chí hoặc tham gia vào quá trình xem xét hoặc điều tra. Bất kỳ thành viên nào có hành vi trả thù sẽ bị kỷ luật, lên đến mức và bao gồm cả việc chấm dứt hợp đồng lao động. Tất cả các báo cáo về hành vi trả thù sẽ được xử lý bởi những người thích hợp một cách bảo mật và khẩn trương.



Got a Concern?

Chúng tôi sẵn sàng hỗ trợ bạn 24/7





Chúng ta hợp tác với khách hàng một cách có trách nhiệm

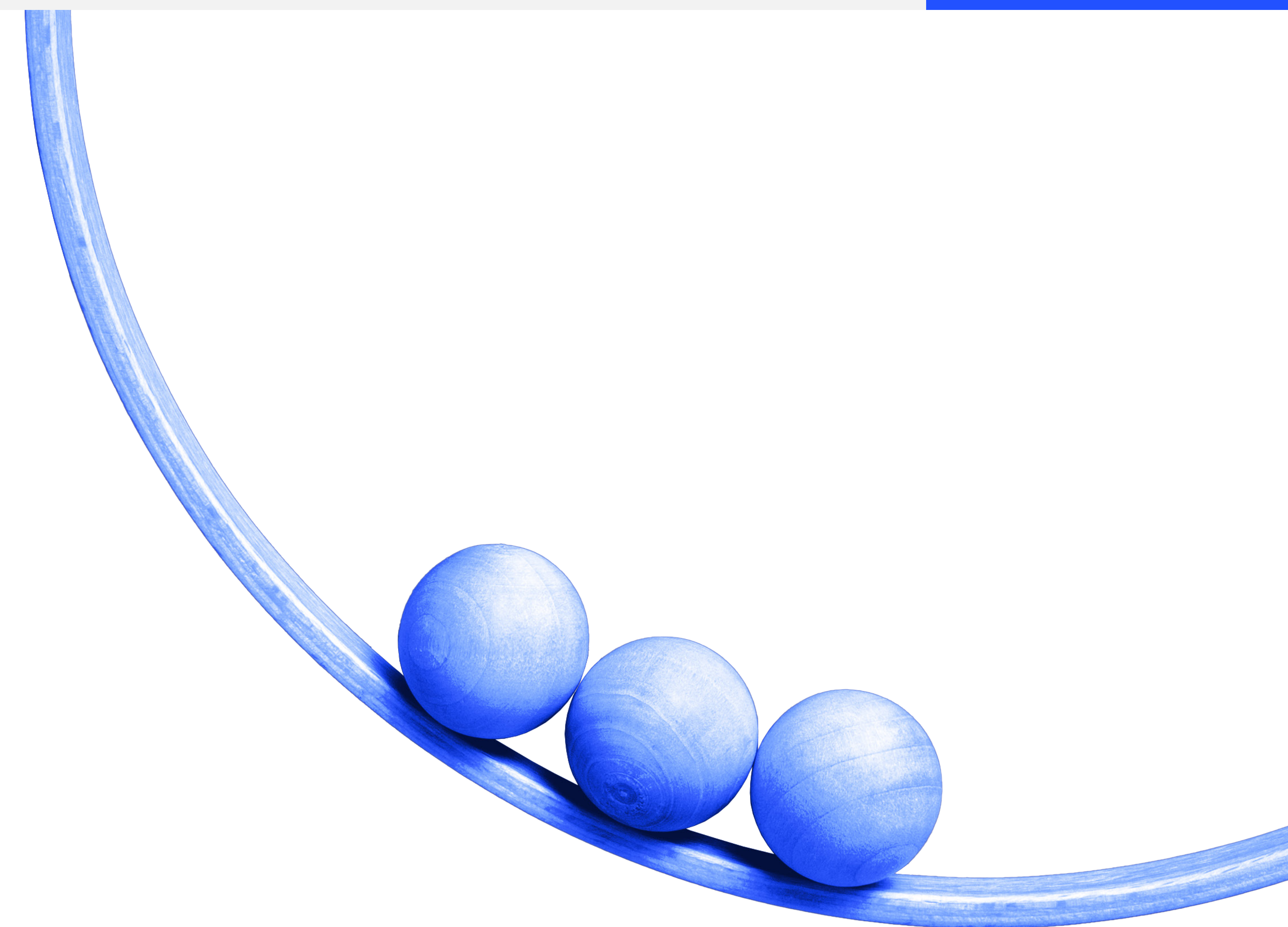
Lựa chọn khách hàng và giao dịch một cách có trách nhiệm →

Bảo vệ bí mật →

Bảo vệ dữ liệu →

Sử dụng tài sản công nghệ một cách có trách nhiệm →

Tránh xung đột lợi ích →





Lựa chọn khách hàng và cam kết một cách có trách nhiệm

Chúng ta lựa chọn khách hàng và các dự án của chúng ta một cách có trách nhiệm. Các chính sách thẩm định và lựa chọn của chúng ta hướng dẫn việc đưa ra quyết định khi lựa chọn khách hàng và cam kết. Ngoài ra, các chính sách của chúng ta nêu rõ các hướng dẫn về dịch vụ và công việc mà chúng ta sẽ không thực hiện.

Tất cả các thành viên của công ty đều có trách nhiệm đảm bảo tuân thủ các chính sách và quy trình của chúng ta. Chúng ta có một ủy ban chuyên trách của công ty cũng như một nhóm các chuyên gia về rủi ro, có thẩm quyền và quản lý đối với quy trình lựa chọn khách hàng và tuyển mộ. Ủy ban giám sát hợp tác với các bộ phận quản lý rủi ro của công ty trong việc xem xét và lựa chọn hàng ngàn hoạt động tuyển mộ mỗi năm.

Nơi cần đến để được hướng dẫn

CHỈ ÁP DỤNG NỘI BỘ

[Chính sách Dịch vụ Khách hàng](#)

Nguyên tắc của chúng ta trong mọi thời điểm

- Hãy tận tâm,**
NaăNN Nắm được và tuân thủ các chính sách rủi ro của công ty chúng ta khi tương tác với khách hàng mới và khách hàng hiện tại.
- Tiến hành đánh giá rủi ro**
Tiến hành đánh giá "CITIO" (Country, Institution, Topic, Industry, Operational hoặc Quốc gia, Thể chế, Chủ đề, Ngành nghề, Hoạt động) có hệ thống cho tất cả các cơ hội của khách hàng.
- Tìm kiếm lời khuyên**
Đối với các khách hàng và giao dịch phức tạp, có rủi ro cao, hãy tìm kiếm lời khuyên và đánh giá từ Cố vấn Rủi ro Dịch vụ khách hàng, Bộ phận Pháp chế McKinsey và các bộ phận quản lý rủi ro khác của công ty.



Bảo vệ bí mật

Chúng ta cam kết xử lý các vấn đề nhạy cảm và mang tính hậu quả nhiều nhất của khách hàng và của công ty chúng ta với sự bảo mật tuyệt đối.

Chúng ta không tham gia vào giao dịch nội gián

Chúng ta không thực hiện đầu tư cá nhân khi sở hữu thông tin quan trọng không công khai (material nonpublic information, MNPI). Chúng ta cấm mua bán các chứng khoán được giao dịch công khai có một tên duy nhất. Lệnh cấm này áp dụng cho các thành viên công ty và các thành viên trong hộ gia đình của thành viên công ty.

Ví dụ về Thông tin quan trọng không được công bố bao gồm lợi nhuận, danh sách khách hàng, chi

phí, kế hoạch chiến lược, kế hoạch tiếp thị, điều khoản và điều kiện hợp đồng cũng như các chương trình nghiên cứu và phát triển.

Chúng ta giữ bí mật thông tin công ty và khách hàng

Chúng ta nghiêm cấm việc sử dụng hoặc tiết lộ trái phép thông tin của khách hàng và công ty.

Ví dụ về thông tin công ty và khách hàng bao gồm hồ sơ, tài liệu, tài sản trí tuệ, chính sách, thông tin tài chính và hoạt động cũng như bất kỳ thông tin nào

khác được chia sẻ trong công ty của chúng ta mà công chúng không được cung cấp thông tin đó.

Chúng ta sử dụng và bảo vệ tài sản sở hữu trí tuệ (SHTT) của công ty một cách thích hợp

Chúng ta hạn chế việc sử dụng và tiết lộ tài sản SHTT của công ty khi thích hợp và tôn trọng quyền SHTT của bên thứ ba.

Ví dụ về SHTT bao gồm các tài liệu hữu hình như tài sản, giải pháp, phần mềm, hình ảnh, ấn phẩm và video cũng như các tài liệu vô hình như thuật toán, bí quyết, khuôn khổ và phương pháp luận, đôi khi tất cả đều được bảo vệ bởi sự kết hợp bí mật thương mại, bằng sáng chế, nhãn hiệu và/hoặc bản quyền.

Các nguyên tắc của chúng ta trong mọi thời điểm

Hãy cẩn trọng
Cẩn thận trong không gian làm việc chung và trong các tương tác hàng ngày với người khác và trong môi trường xã hội. Không tiết lộ thông tin bí mật cho các thành viên công ty khác hoặc thành viên không phải công ty trừ khi họ “cần biết” để phục vụ (hoặc cung cấp dịch vụ cho) khách hàng hoặc thực hiện nhiệm vụ công việc của họ.

Tuân theo các thỏa thuận
Chú ý và tuân thủ mọi nghĩa vụ bảo mật có trong thỏa thuận của khách hàng với công ty chúng ta.

Luôn giữ bí mật
Không chia sẻ, truyền gửi hoặc di chuyển bất kỳ dữ liệu nào của công ty hoặc khách hàng tới bất kỳ trang cá nhân hoặc trang web không được phê duyệt nào vào bất kỳ lúc nào, kể cả khi rời khỏi công ty.

Nơi cần đến để được hướng dẫn

CHỈ ÁP DỤNG NỘI BỘ

[Chính sách Xung đột và bảo mật khách hàng](#)

[Chính sách Bảo vệ dữ liệu và quyền riêng tư](#)

[Chính sách Sử dụng công nghệ được chấp nhận](#)

[Chính sách Đầu tư cá nhân](#)



Bảo vệ dữ liệu

Chúng ta cam kết bảo vệ dữ liệu của công ty và khách hàng. Chúng ta đã thiết lập các chương trình, biện pháp kiểm soát và tiêu chuẩn về bảo mật và quyền riêng tư thông tin toàn cầu để thu thập, sử dụng, lưu trữ, truyền gửi và bảo mật dữ liệu. Chúng ta tuân thủ pháp luật hiện hành và không lưu giữ dữ liệu lâu hơn mức cần thiết.

Chúng ta liên tục đánh giá và phát triển các công nghệ, quy trình, biện pháp kiểm soát và thông tin tình báo của công ty để ngăn chặn, phát hiện và ứng phó với các mối đe dọa và tấn công từ bên trong và bên ngoài. Chúng ta giúp khách hàng làm được điều tương tự với chuyên môn sâu.

Nơi cần đến để được hướng dẫn

CHỈ ÁP DỤNG NỘI BỘ

[Chính sách Bảo vệ dữ liệu và quyền riêng tư](#)

[Chính sách Quản lý tài liệu và dữ liệu khách hàng](#)

[Chính sách sử dụng công nghệ được chấp nhận](#)

[Chính sách Bảo mật thông tin](#)

Các nguyên tắc của chúng ta trong mọi thời điểm

- Hãy nhận biết rõ**
Biết rõ nguồn trước khi mở email, liên kết hoặc tệp đính kèm. Nhận biết rõ môi trường xung quanh bạn khi làm việc, xem xét và mở tài liệu.
- Hãy xử lý cẩn trọng**
Không yêu cầu hoặc cung cấp dữ liệu khi không cần thiết phải biết. Chỉ sử dụng dữ liệu cho mục đích đã định và không vì lợi ích cá nhân, hoạt động bất hợp pháp hoặc mục đích trái phép. Giảm thiểu lượng dữ liệu bạn thu thập và lưu giữ. Chỉ giữ lại dữ liệu trong khoảng thời gian cần thiết.
- Trao đổi đúng cách**
Không gửi hoặc chuyển tiếp email, hình ảnh hoặc tài liệu chứa thông tin bí mật của công ty hoặc khách hàng đến các tài khoản hoặc kho lưu trữ email cá nhân (không phải công ty) hoặc tới bất kỳ người dùng hoặc ứng dụng trái phép nào bên trong hoặc bên ngoài công ty chúng ta.



Sử dụng tài sản công nghệ một cách có trách nhiệm

Chúng ta đã thiết lập các yêu cầu sử dụng được chấp nhận khi kết nối với công nghệ của công ty. Chúng ta có trách nhiệm tuân thủ các yêu cầu này để bảo vệ tính toàn vẹn của dữ liệu và hệ thống của công ty chúng ta.

Chúng ta cũng có nghĩa vụ nắm được cách thức chúng ta có thể hỗ trợ đồng nghiệp của mình để ngăn chặn hành vi vi phạm dữ liệu và mạng.

Nơi cần đến để được hướng dẫn

CHỈ ÁP DỤNG NỘI BỘ

[Chính sách Bảo vệ dữ liệu và quyền riêng tư](#)

[Chính sách Quản lý tài liệu và dữ liệu khách hàng](#)

[Chính sách sử dụng công nghệ được chấp nhận](#)

[Chính sách Bảo mật thông tin](#)

Các nguyên tắc của chúng ta trong mọi thời điểm

📖 Sử dụng công nghệ do công ty cung cấp một cách thích hợp

Sử dụng tài sản của công ty chỉ cho mục đích công việc và không vì lợi ích cá nhân, hoạt động bất hợp pháp hoặc mục đích trái phép. Bảo vệ các thiết bị của công ty chúng ta khỏi bị trộm cắp và hư hỏng.

📖 Sử dụng các ứng dụng được công ty phê duyệt được tải xuống từ Kho Ứng dụng của công ty

Chỉ sử dụng các ứng dụng nhắn tin được công ty phê duyệt (ví dụ: Slack) cho mục đích công việc. Nếu cần sử dụng các ứng dụng nhắn tin chưa được phê duyệt, chỉ có thể sử dụng các ứng dụng đó để trao đổi thông tin mang tính chất hậu cần, không bí mật.

📖 Ngăn chặn truy cập trái phép

Sử dụng thẻ truy cập, mật khẩu hoặc mã bảo mật khác cũng như các biện pháp bảo mật vật lý như màn hình riêng tư, khóa cáp máy tính, không để máy tính trong ô tô mà không có người giám sát và các biện pháp phòng ngừa khác.



LIÊN QUAN TỚI CÔNG TY

Tránh xung đột lợi ích

Chúng ta tránh những xung đột lợi ích thực tế hoặc theo nhận thức mà có thể hoặc có dấu hiệu đặt lợi ích tài chính hoặc các lợi ích khác của công ty chúng ta lên trên khách hàng của chúng ta.

Chúng ta có một chương trình tránh xung đột lợi ích toàn diện nhằm xác định, báo cáo và giải quyết xung đột trước khi bất kỳ xung đột thực tế hoặc theo nhận thức nào trở thành một vấn đề.

Chúng ta quản lý xung đột trong các lĩnh vực sau, bao gồm nhưng không giới hạn ở:

Xung đột về thể chế: Cung cấp dịch vụ cho khách hàng theo một hợp đồng mà trong đó công ty của chúng ta có lợi ích

tài chính đối với mục tiêu, bên mua, giải pháp hoặc đối thủ cạnh tranh của khách hàng được đề xuất, chẳng hạn như thông qua việc chia sẻ doanh thu, tín dụng hoặc thỏa thuận cổ phần hoặc bởi công ty của chúng ta trực tiếp tham gia vào một giao dịch mua bán sáp nhập tiềm năng

Xung đột trong kinh doanh:

Phục vụ đem lại cho một khách hàng những lợi ích mà có thể bị coi là thiên vị hoặc trên thực tế

thiên vị hoặc hạn chế đưa ra ý kiến tư vấn hoặc sự hỗ trợ đã cung cấp cho các khách hàng khác

Xung đột tài chính: Có quyền sở hữu hoặc có mối quan hệ với một doanh nghiệp thuộc khu vực tư nhân là đối thủ cạnh tranh hoặc nhà cung cấp cho khách hàng

Xung đột nhân sự: Đã cung cấp dịch vụ cho đối thủ cạnh tranh của khách hàng hoặc đồng thời cung cấp dịch vụ cho đối thủ cạnh tranh của khách hàng, trong trường hợp thông tin bí mật có thể được sử dụng

Xung đột trong tuyển dụng: Các thành viên tham gia vào việc đề xuất hoặc quyết định tuyển dụng có liên quan đến người thân, bạn bè hoặc đối tác kinh doanh cũ/hiện tại

Nơi cần đến để được hướng dẫn

CHỈ ÁP DỤNG NỘI BỘ

- 🔗 Chính sách Xung đột và bảo mật khách hàng
- 🔗 Chính sách Hoạt động bên ngoài
- 🔗 Chính sách Xung đột tổ chức của Hoa Kỳ

- 🔗 Tiêu chuẩn về Mối quan hệ Cá nhân
- 🔗 Chính sách Tuyển dụng
- 🔗 Tiêu chuẩn về Tư cách thành viên Hội đồng quản trị

Các nguyên tắc của chúng ta trong mọi thời điểm

🔖 Nếu bạn không chắc chắn liệu một tình huống có thể dẫn đến xung đột hay có dấu hiệu xung đột hay không, hãy hỏi những câu sau:

1. Tình huống này có thể ảnh hưởng hoặc làm tổn hại đến tính độc lập, tính khách quan hoặc khả năng suy xét của tôi không?
2. Tình huống này có thể xảy ra với những người khác (ví dụ: đồng nghiệp, khách hàng hoặc công chúng) làm ảnh hưởng hoặc làm mất đi tính độc lập, khách quan hoặc khả năng suy xét của tôi không?

Nếu câu trả lời là có cho bất kỳ câu hỏi nào trong số này hoặc nếu bạn không chắc chắn về câu trả lời, hãy liên hệ với bộ phận Đạo đức và Tuân thủ hoặc [Got a Concern?](#)



LIÊN QUAN ĐẾN CÁ NHÂN

Tránh xung đột lợi ích

Chúng ta tránh xung đột lợi ích thực tế và theo nhận thức bằng cách xác định sớm các tình huống có thể hoặc có dấu hiệu đặt lợi ích cá nhân của chúng ta (xã hội, tài chính, chính trị hoặc gia đình) lên trên lợi ích của khách hàng hoặc công ty chúng ta.

Chúng ta quản lý xung đột trong các lĩnh vực sau, bao gồm nhưng không giới hạn ở:

Xung đột tài chính: Thành viên đang sở hữu một doanh nghiệp hoặc một pháp nhân là đối thủ cạnh tranh, nhà cung cấp hoặc khách hàng của công ty chúng ta

Hoạt động bên ngoài: Bất kỳ hoạt động nào có thể hoặc sẽ cạnh tranh với công ty hoặc với những kỳ vọng về vai trò của một thành viên; gây áp lực hoặc tạo ra

sự khó chịu trong đội nhóm hoặc văn phòng; có khả năng gây rủi ro cho McKinsey hoặc thông tin bí mật, SHTT, hoặc công cụ của khách hàng của chúng ta; hoặc gây ra rủi ro về mặt danh tiếng cho công ty.

Chúng ta nghiêm cấm các hoạt động như đóng vai trò là người lãnh đạo, nhà tư vấn, nhà thầu hoặc nhân viên của một tổ chức cung cấp dịch vụ, vật tư hoặc thiết bị cho đối thủ cạnh tranh hoặc là đối thủ cạnh tranh của công ty chúng ta.

Chúng ta tiết lộ các mối quan hệ cá nhân có liên quan

Các mối quan hệ cá nhân có thể gây ra những hậu quả không lường trước được đối với khách hàng, đồng nghiệp và công ty của chúng ta. Trên thực tế hoặc bên ngoài, các hoạt động bên ngoài này có thể tạo ra xung đột lợi ích hoặc nhận thức về sự thiên vị, đe dọa tính độc lập của chúng ta hoặc cản trở việc đưa ra quyết định dựa trên thành tích.

Chúng ta nhận thấy rằng các mối quan hệ cá nhân—tình cảm, thể chất, gia đình hay mối quan hệ khác—có thể tồn tại hoặc phát triển giữa các đồng nghiệp, một đồng nghiệp và khách hàng mà họ cung cấp dịch vụ hoặc giữa đồng nghiệp và bên thứ ba mà họ đang đàm phán hoặc làm việc cùng. Một số loại mối quan hệ phải được công bố để công ty có thể thực hiện đánh giá rủi ro và thiết lập các biện pháp bảo vệ khi cần thiết.

Các nguyên tắc của chúng ta trong mọi thời điểm

- 📖 **Đối với các hoạt động bên ngoài**, hãy tự hỏi:
1. Hoạt động này hoặc các yêu cầu về thời gian sẽ xung đột với các trách nhiệm công ty của tôi không?
 2. Hoạt động này có thể được coi là cung cấp các dịch vụ giống hoặc tương tự như công ty của chúng ta không?
 3. Hoạt động này có thể được coi là giống hoặc tương tự với những gì tôi làm cho công ty của chúng ta không?
 4. Tôi có thể bị coi là có xu hướng hoặc thực sự lợi dụng thông tin bí mật hoặc các thiết bị/hệ thống của công ty không?

📖 **Thận trọng**
Các thành viên rõ ràng không được phép tham gia vào bất kỳ hoạt động nào dẫn đến việc sử dụng trái phép tên hoặc các nguồn lực của công ty.

📖 **Xin phê duyệt**
Các hoạt động bên ngoài cần được phê duyệt và/hoặc có thể phải tuân theo các yêu cầu bổ sung theo chính sách của chúng ta.

📖 **Tiết lộ một cách thích hợp**
Báo cáo tất cả các hoạt động bên ngoài và các mối quan hệ cá nhân có liên quan cho bộ phận nhân sự.

Nơi cần đến để được hướng dẫn

CHỈ ÁP DỤNG NỘI BỘ

🔗 Chính sách Xung đột và bảo mật khách hàng

🔗 Chính sách Hoạt động bên ngoài

🔗 Chính sách Xung đột lợi ích tổ chức của Hoa Kỳ

🔗 Tiêu chuẩn về Mối quan hệ Cá nhân

🔗 Chính sách Tuyển dụng

🔗 Tiêu chuẩn về Tư cách thành viên Hội đồng quản trị

🔗 Chính sách Đầu tư cá nhân



Chúng ta ý thức được tác động của mình trong cộng đồng

Ủng hộ tác động
xã hội →

Nỗ lực vì sự bền vững
môi trường →

Sử dụng trí tuệ nhân
tạo (AI) một cách có
trách nhiệm và có đạo
đức →





Ủng hộ tác động xã hội

Chúng ta đang thúc đẩy một kỷ nguyên tăng trưởng mới vừa bền vững vừa hòa nhập trong các cộng đồng trên toàn cầu. Chúng ta điều chỉnh những tài sản quý giá nhất của mình—con người, hiểu biết sâu sắc và kiến thức chuyên môn của mình—phù hợp với các vấn đề cấp bách cần giải quyết trên toàn cầu. Chúng ta quyết tâm tạo ra tác động tích cực đến những vấn đề quan trọng.

Chúng ta tiến hành các hoạt động kinh doanh của mình trên cơ sở trân trọng các giá trị đạo đức và tôn trọng con người, cộng đồng và môi trường. Các hành động của chúng ta mở rộng đến các nhà cung cấp của chúng ta.

Nơi cần đến để được hướng dẫn

CHỈ ÁP DỤNG NỘI BỘ

- [↗ Chính sách Nhân quyền](#)
- [↗ Chính sách Mua sắm bền vững và Mua hàng có trách nhiệm](#)
- [↗ Chính sách Trách nhiệm xã hội](#)

Chúng ta bảo vệ nhân quyền

Chúng ta không khoan nhượng cho bất kỳ trường hợp nào góp phần, tham gia hoặc tạo điều kiện cho việc sử dụng lao động trẻ em, cưỡng bức hoặc bóc lột, các điều kiện cưỡng bức hoặc bóc lột và buôn bán người. Chúng ta sẽ không tiến hành kinh doanh với bất kỳ khách hàng hoặc nhà cung cấp nào tham gia vào các hoạt động như vậy. Cam kết của chúng ta được nêu chi tiết hơn trong [Tuyên bố về Nhân Quyền của chúng ta](#).

Chúng ta tuân thủ pháp luật về lao động và việc làm của nước sở tại

Chúng ta tôn trọng quyền tự do lập hội của các thành viên; tham gia vào quá trình thương lượng tập thể (nếu được pháp luật hiện hành cho phép); đồng ý với các điều khoản và điều kiện làm việc một cách tự nguyện, không bị ép buộc; và chấm dứt hợp đồng lao động với sự tôn trọng và phù hợp với các yêu cầu của pháp luật nước sở tại.

Chúng ta cống hiến cho cộng đồng

Các thành viên của chúng ta có truyền thống lâu đời trong việc hỗ trợ cộng đồng nơi họ sinh sống và làm việc. Thông qua các nỗ lực tình nguyện, các dự án thiện nguyện và tài trợ, chúng ta đang tạo ra tác động toàn cầu.



Nỗ lực vì sự bền vững môi trường

Chúng ta tìm cách giảm tác động mà công ty chúng ta gây ra đối với môi trường và hỗ trợ những người đang nỗ lực cải thiện tính bền vững môi trường toàn cầu. Chúng ta cam kết đạt được mức tác động khí hậu net-zero vào năm 2050. Cam kết của chúng ta được trình bày chi tiết hơn trong [Tuyên bố về môi trường của chúng ta](#).

Chúng ta hợp tác với khách hàng và nhà cung cấp của mình để cải thiện tác động môi trường của họ. Chúng ta công bố thông tin liên quan đến tương tác với khách hàng của mình trong báo cáo Môi trường, Xã hội và Quản trị (Environmental, Social, and Governance, ESG) hàng năm của chúng ta.

Bộ quy tắc Ứng xử [dành cho nhà cung cấp](#) của chúng ta phản ánh cam kết của chúng ta về sự bền vững. Tất cả các nhà cung cấp phải hành động theo cách phù hợp với Bộ quy tắc Ứng xử dành cho nhà cung cấp của chúng ta.

Nơi cần đến để được hướng dẫn

CHỈ ÁP DỤNG NỘI BỘ

[Chính sách Môi trường](#)

[Chính sách Mua sắm](#)

[Báo cáo ESG của chúng ta](#)

Bền vững và Mua hàng
Có trách nhiệm



Sử dụng AI có trách nhiệm và có đạo đức

Với tư cách là những nhà lãnh đạo tư tưởng toàn cầu, chúng ta ưu tiên AI có trách nhiệm, bền vững và toàn diện cho khách hàng và cho chính chúng ta. Chúng ta phát triển, thiết kế, triển khai, sử dụng và vận hành các hệ thống AI hỗ trợ các giá trị của tổ chức và gắn liền với các giá trị cốt lõi của con người, đạo đức và luật pháp.

Chúng ta tập trung vào việc áp dụng AI một cách có trách nhiệm và có đạo đức. Chúng ta lưu tâm đến những rủi ro tiềm ẩn, chẳng hạn như kết quả đầu mang tính định kiến hoặc không đáng tin cậy, rủi ro về quyền riêng tư và rủi ro của nhà cung cấp. Để đạt được mục tiêu đó, chúng ta mong muốn phát triển các hệ thống đáng tin cậy, lấy con người làm trung tâm, an toàn, linh hoạt và được ghi chép lại bằng văn bản.

Cách tiếp cận của chúng ta đối với AI có trách nhiệm nhấn mạnh đến sự giám sát phù hợp của con người để đảm bảo kết quả đầu ra đáng tin cậy và có căn cứ.

Trong bối cảnh phát triển nhanh chóng với các hệ thống phát triển vượt bậc, chúng ta cam kết không ngừng học hỏi và phát triển để đáp ứng cách tiếp cận của chúng ta với những tiến bộ, quy định mới và các thực hành tốt nhất về AI.

Nơi cần đến để được hướng dẫn

CHỈ ÁP DỤNG NỘI BỘ

[Các nguyên tắc AI có trách nhiệm](#)

[Các nguyên tắc AI tạo sinh](#)

[Tiêu chuẩn AI có trách nhiệm](#)

Các nguyên tắc của chúng ta trong mọi thời điểm

Tuân thủ các nguyên tắc AI có trách nhiệm của công ty chúng ta

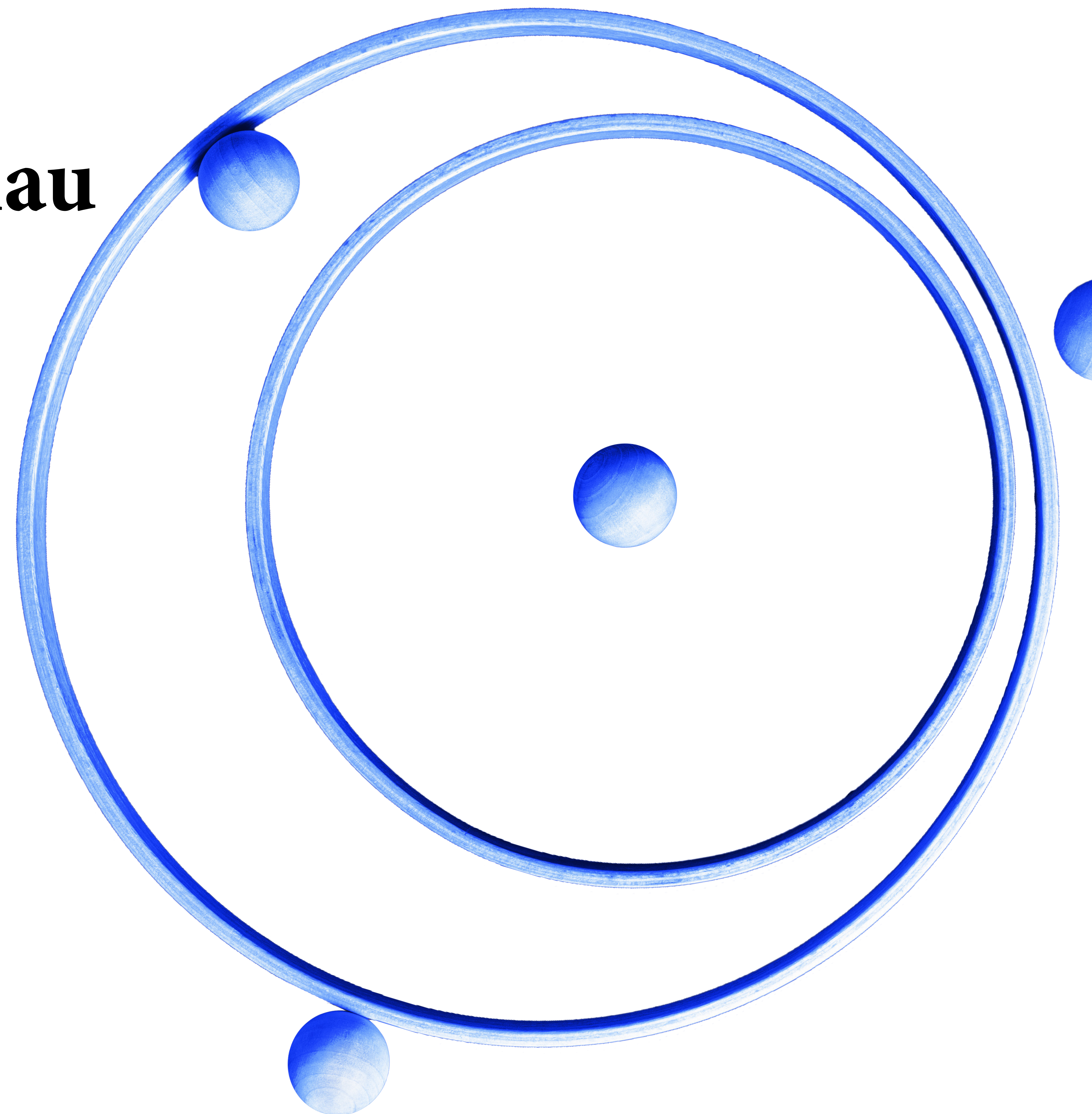
Nếu bạn đang thực hiện một sáng kiến liên quan đến việc phát triển thuật toán, mô hình dự đoán hoặc các dạng AI khác, hãy tuân thủ các nguyên tắc AI có trách nhiệm của công ty chúng ta. Làm như vậy sẽ giúp đảm bảo rằng chúng ta quản lý rủi ro một cách thích hợp và phát triển các hệ thống AI đáng tin cậy, tuân thủ luật hiện hành và các tiêu chuẩn ngành nghề hiện hành.

Tìm kiếm hướng dẫn:

Nếu bạn có câu hỏi liên quan đến dịch vụ khách hàng AI, vui lòng liên hệ với [CORE](#). Đối với bất kỳ câu hỏi nào khác hoặc nếu bạn cần trợ giúp về bất kỳ điều gì liên quan đến việc sử dụng AI có trách nhiệm, vui lòng liên hệ với [Ask Risk](#).



Chúng ta tôn trọng lẫn nhau



Duy trì chế độ nhân tài
toàn diện, tôn trọng và
quan tâm →

Không bao giờ tham
gia vào hành vi quấy
rối hoặc phân biệt đối
xử →

Giao tiếp có trách
nhiệm →

Làm việc cẩn trọng →



Duy trì chế độ nhân tài hòa nhập, tôn trọng và quan tâm

Chúng ta nuôi dưỡng và duy trì tính toàn diện trên mọi khía cạnh của công ty chúng ta. Công ty của chúng ta bao gồm những người có những nền tảng khác nhau, có quan điểm, phong cách làm việc và lĩnh vực chuyên môn khác nhau. Văn hóa hòa nhập của chúng ta đảm bảo rằng chúng ta trình bày quan điểm thu hút, chu đáo và toàn diện nhất đối với các vấn đề thách thức nhất cũng như cơ hội của khách hàng.

Chúng ta cam kết duy trì một nền văn hóa dựa trên thành tích. Văn hóa của chúng ta thu hút và thúc đẩy những cá nhân có năng lực cao nhất. Chúng ta cân bằng những thách thức và sự khắt khe của chế độ nhân tài bằng sự quan tâm và tôn trọng đối với tất cả đồng nghiệp của mình. Sự quan tâm và tôn trọng này dành cho khách hàng, nhà cung cấp và nhân viên của họ.

Chúng ta nỗ lực chi trả cho tất cả các thành viên mức lương đảm bảo cuộc sống và duy trì chế độ trả lương công bằng.

Cam kết của chúng ta về sự đa dạng và hòa nhập được trình bày chi tiết hơn [tại đây](#).

Nơi cần đến để được hướng dẫn

CHỈ ÁP DỤNG NỘI BỘ

[↗](#) Chính sách Chống Phân biệt đối xử và Quấy rối

Các nguyên tắc của chúng ta trong mọi thời điểm

- Đối xử với mọi người bằng sự tôn trọng**
Đối xử với nhau bằng sự tôn trọng sẽ nuôi dưỡng cảm giác thân thuộc. Điều này thúc đẩy một môi trường nơi tất cả chúng ta cảm thấy tự do hành động một cách chân thực và sáng tạo.
- Tương tác với những người khác**
Khuyến khích, rút ra và lắng nghe những quan điểm, ý kiến và kinh nghiệm khác nhau từ các đồng nghiệp của chúng ta. Biết rằng tiếng nói của bạn rất quan trọng và đóng góp các ý tưởng của bạn.
- Cam kết chế độ nhân tài toàn diện, tôn trọng và quan tâm của chúng ta**
Chia sẻ và nhận phản hồi. Tích cực học hỏi người khác. Giải quyết các vấn đề một cách hợp tác và theo cách không phân cấp bậc. Hãy lưu tâm đến việc hành động của bạn ảnh hưởng như thế nào đến những người khác và công ty của chúng ta. Ràng buộc trách nhiệm.



Không bao giờ tham gia vào hành vi quấy rối hoặc phân biệt đối xử

Chúng ta nghiêm cấm mọi hình thức phân biệt đối xử, quấy rối, bắt nạt hoặc hành vi xúc phạm khác đối với bất kỳ cá nhân nào dựa trên chủng tộc, màu da, tôn giáo, giới tính, khuynh hướng tình dục, bản dạng giới, tình trạng hôn nhân, mang thai, tuổi tác, tình trạng khuyết tật, nguồn gốc quốc gia hoặc sắc tộc, việc tham gia nghĩa vụ quân sự, quyền công dân hoặc các đặc điểm khác.

Chúng ta cũng nghiêm cấm mọi hành vi khiến môi trường làm việc trở nên thù địch, đe dọa hoặc xúc phạm đồng nghiệp

Chúng ta tuân thủ luật pháp tại các quốc gia nơi chúng ta hoạt động và mong muốn tất cả các đồng nghiệp cũng làm như vậy. Chính sách của chúng ta có thể bao trùm phạm vi rộng hơn các quy định của pháp luật; có thể vi phạm chính sách ngay cả khi không vi phạm quy định của pháp luật.

Nơi cần đến để được hướng dẫn

CHỈ ÁP DỤNG NỘI BỘ

[Chính sách Chống Phân biệt đối xử và Quấy rối](#)

[Chính sách Tuyển dụng](#)

Các nguyên tắc của chúng ta trong mọi thời điểm

- 🔖 **Đưa ra quyết định dựa trên thành tích**
Tuyển dụng, giữ chân, đánh giá, thăng chức và tuyển chọn các cá nhân dựa trên trình độ chuyên môn, kỹ năng đã được chứng minh, kiến thức chuyên môn, các thành tựu đạt được và các thành tích khác, chẳng hạn như thể hiện các giá trị của chúng ta.
- 🔖 **Nuôi dưỡng một môi trường tôn trọng**
Tạo ra và duy trì thái độ hòa nhập, tôn trọng cũng như những kỳ vọng trong đội ngũ của bạn và với đồng nghiệp của bạn. Làm rõ rằng mọi hành vi không phù hợp với những kỳ vọng này đều không được phép.



Giao tiếp có trách nhiệm

Những gì chúng ta viết và nói đều quan trọng. Đó là hồ sơ lâu dài về tính chuyên nghiệp, liêm chính và tác động của chúng ta hoặc sự thiếu sót của việc đó.

Mỗi chúng ta đều có vai trò trong việc bảo vệ khách hàng và công ty của mình bằng cách đảm bảo chúng ta giao tiếp một cách chu đáo và chuyên nghiệp. Chúng ta kỳ vọng tất cả các thành viên trong công ty sẽ có óc suy xét khi tham gia hoặc đăng bài trên mạng xã hội.

Trước khi giao tiếp thay mặt công ty, tương tác với giới truyền thông hoặc xuất bản tài liệu, bạn phải xin phép bộ phận Truyền thông Đối ngoại hoặc bộ phận Xuất bản của công ty.

Nơi cần đến để được hướng dẫn

CHỈ ÁP DỤNG NỘI BỘ

[↗](#) Chính sách Chống Phân biệt đối xử và Quấy rối

[↗](#) Chính sách Giao tiếp bên ngoài

Các nguyên tắc của chúng ta trong mọi thời điểm

-  **Duy trì tính bảo mật**
Luôn đặt tính bảo mật lên hàng đầu khi giao tiếp nội bộ và với bên ngoài. Không thảo luận về thông tin bí mật hoặc độc quyền của khách hàng hoặc công ty hoặc thực tế về dự án của công ty chúng ta với khách hàng, với các thành viên của công ty hoặc những người khác không có nhu cầu biết.
-  **Hãy nhận biết**
Hãy lưu ý đến những nhận thức mà có thể được tạo ra khi bạn thực hiện các hoạt động giao tiếp. Ngay cả khi bạn không đề cập đến công ty của chúng ta, lời nói của bạn có thể được cho là xuất phát từ công ty.
-  **Tương tác cẩn trọng**
Khi đăng bài (ví dụ: trên mạng xã hội) hoặc giao tiếp dưới bất kỳ hình thức nào (qua thư điện tử, trò chuyện trực tuyến, tin nhắn, điện thoại), hãy suy nghĩ và quan tâm đến những gì bạn viết và nói. Vì chúng ta là công ty toàn cầu nên hãy nhớ rằng tính hài hước, hình ảnh và tiếng lóng có thể bị coi là xúc phạm người khác ở những nơi khác nhau trên thế giới.
-  **Tham khảo các câu hỏi từ giới truyền thông**
Không trả lời trực tiếp các yêu cầu của giới truyền thông mà hãy gửi chúng đến bộ phận Quan hệ truyền thông toàn cầu.



Làm việc một cách cẩn trọng

Tất cả chúng ta đều có trách nhiệm tạo ra và duy trì một nền văn hóa tối ưu hóa sức khỏe, hạnh phúc và an toàn tại nơi làm việc.

Chúng ta có sẵn các nguồn lực để ưu tiên sự hỗ trợ dành cho bạn, bao gồm (chỉ liên kết chỉ dành cho nội bộ):

➤ **Firm Security** →

Sẵn sàng đưa ra lời khuyên và hướng dẫn về các vấn đề an toàn và bảo mật

➤ **Mind Matters** →

Cung cấp hỗ trợ sức khỏe tâm thần và các nguồn lực khác

➤ **The Ombud Program** →

Sẵn sàng giúp suy nghĩ xuyên suốt các lựa chọn nhằm giải quyết vấn đề và xác định các nguồn lực khác để giúp giải quyết vấn đề đó.

Xin lưu ý, việc tìm kiếm ý kiến tư vấn từ các nguồn này của bạn sẽ không được phản ánh tới công ty để có thể bị điều tra hay bị xử lý.

Nơi cần đến để được hướng dẫn

CHỈ ÁP DỤNG NỘI BỘ

🔗 Tiêu chuẩn về Hành vi bạo lực tại Nơi làm việc

Các nguyên tắc của chúng ta trong mọi thời điểm

🔖 **Giữ an toàn cho bản thân và những người khác**

Tham gia các khóa đào tạo/diễn tập bắt buộc và báo cáo các sự cố/mối nguy hiểm. Các hành vi bạo lực và đe dọa đều bị cấm. Không làm việc hoặc tham gia vào hoạt động kinh doanh của công ty hoặc các sự kiện liên quan đến công việc/do công việc tài trợ khi đang bị thiếu kiểm soát bởi của ma túy hoặc rượu.

🔖 **Đừng thờ ơ**

Nếu bạn cảm thấy hành vi của đồng nghiệp, người quản lý hoặc khách hàng đang gây ra rủi ro, bạn nên lên tiếng. Điều này có thể được thực hiện bằng cách nói chuyện trực tiếp với người đó, nói chuyện với lãnh đạo hoặc thông qua các kênh chính thức của công ty như [Got a Concern?](#)

🔖 **Tận dụng các nguồn lực để giữ an toàn cho bạn**

Cho dù bạn đang ở địa điểm của khách hàng, đang đi du lịch hay ở văn phòng, hãy nhớ tận dụng các nguồn lực sẵn có để giúp bạn luôn được an toàn và bảo đảm an ninh tại nơi làm việc.



Chúng ta tận tâm tạo nên điều tốt đẹp

Không bao giờ tham
những, hối lộ →

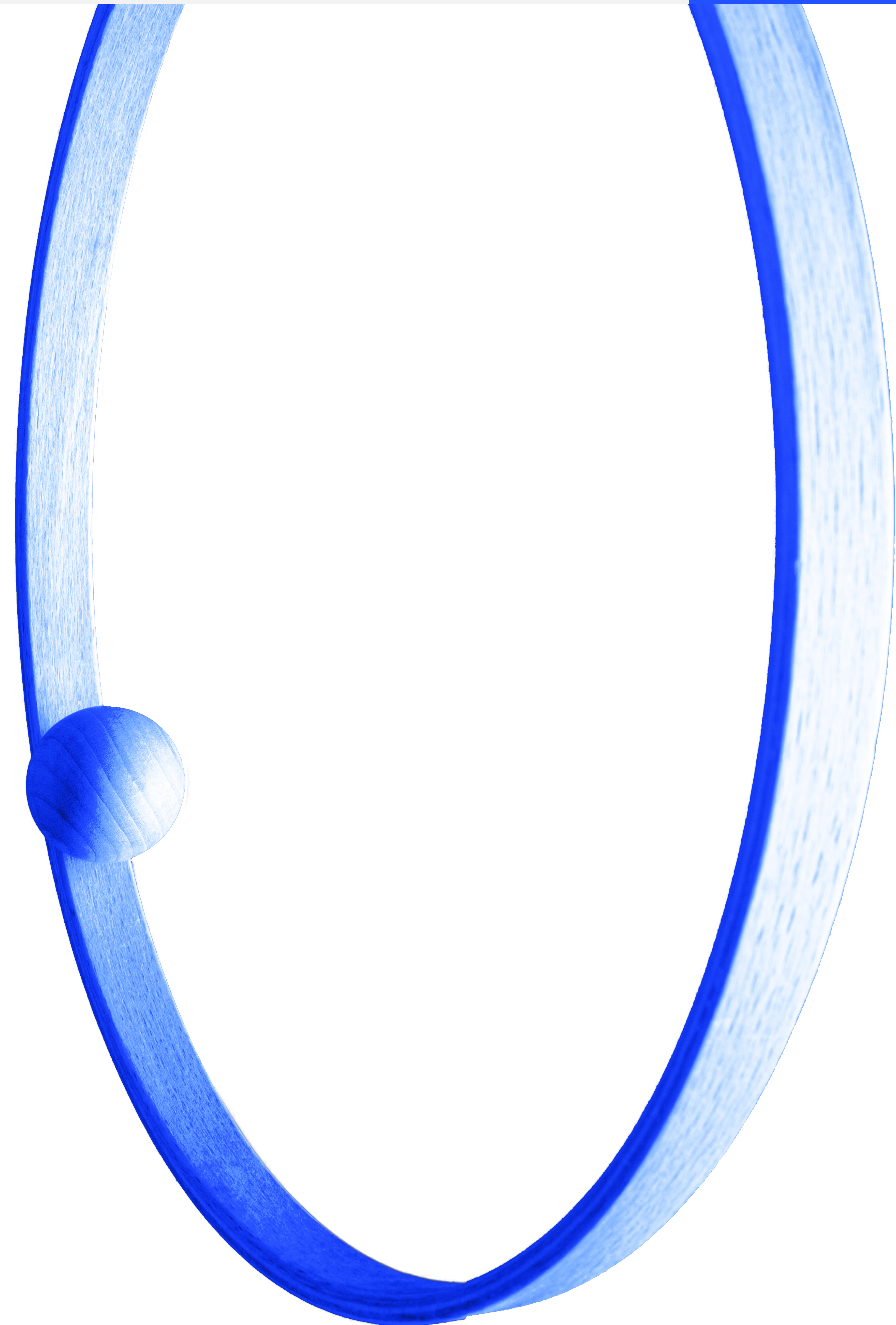
Tương tác đúng
cách với các viên
chức chính phủ →

Tuân thủ các biện pháp
kiểm soát và trừng
phạt thương mại →

Cạnh tranh công
bằng →

Bảo vệ quyền riêng
tư cá nhân →

Duy trì hồ sơ đầy đủ
và chính xác →





Không bao giờ hối lộ, tham nhũng

Bộ quy tắc của chúng ta về tham nhũng rất đơn giản: chúng ta không đề nghị, hứa hẹn, nhận, yêu cầu, gạ gẫm hoặc trả tiền hối lộ dưới bất kỳ hình thức nào hoặc có bất kỳ giá trị nào cho hoặc từ bất kỳ ai.

Chúng ta không tham gia vào bất kỳ hình thức tham nhũng nào, bao gồm để có được hoạt động kinh doanh hoặc đảm bảo bất kỳ lợi thế bất chính nào cho công ty của chúng ta hoặc tham gia vào hành vi gian lận hoặc rửa tiền và chúng ta sẽ không bao giờ cho phép, yêu cầu hoặc hỗ trợ bên thứ ba thay mặt chúng ta làm như vậy .

Nơi cần đến để được hướng dẫn

CHỈ ÁP DỤNG NỘI BỘ

[↗](#) Chính sách Chống tham nhũng

Hối lộ là gì?

Hối lộ là đề nghị thanh toán, sẽ thanh toán, hứa thanh toán, ủy quyền thanh toán hoặc nhận tiền hoặc bất kỳ thứ gì có giá trị để gây ảnh hưởng bất chính đến bất kỳ hành động hoặc quyết định nào hoặc để đảm bảo bất kỳ lợi thế bất chính nào khác nhằm đạt được hoặc duy trì hoạt động kinh doanh.

Hối lộ có thể có dưới nhiều hình thức.

Hối lộ có phạm vi rộng hơn việc chi trả bằng tiền mặt. Hối lộ có thể là bất cứ thứ gì có giá trị và có thể bao gồm quà tặng, chuyến đi, bữa ăn, chiêu đãi, lời mời làm việc, quên góp từ thiện, đóng góp chính trị hoặc bất kỳ loại lợi ích ưu đãi nào khác.

Các nguyên tắc của chúng ta trong mọi thời điểm

- 📖 **Thận trọng khi giao tiếp với bên thứ ba**
Không thuê hoặc yêu cầu bên thứ ba thực hiện hành vi không được phép theo chính sách của chúng ta. Đảm bảo tất cả các thủ tục đăng ký mới đều được tuân thủ, bao gồm cả thẩm định và xin tất cả các phê duyệt trước khi làm việc với bên thứ ba.
- 📖 **Xin phê duyệt**
Tuân thủ các thủ tục phê duyệt trước chống tham nhũng của chúng ta và nhận được sự chấp thuận cần thiết từ Bộ phận Đạo đức và Tuân thủ khi đề nghị, tặng hoặc nhận bất kỳ thứ gì có giá trị cho hoặc từ những người không phải là thành viên của công ty.
- 📖 **Không thực hiện các khoản thanh toán bôi trơn**
Không trả các khoản phí chưa được công bố để đẩy nhanh các hoạt động hành chính thông thường của chính phủ, ví dụ như thị thực, giấy phép, phê duyệt.



Tương tác đúng cách với các viên chức chính phủ

Công việc của chúng ta có thể liên quan đến việc tương tác với các viên chức chính phủ. Những tương tác này phải luôn được tiến hành một cách liêm chính và chuyên nghiệp, đồng thời phải phù hợp với các giá trị của công ty chúng ta và luật hiện hành.

Nơi cần đến để được hướng dẫn

CHỈ ÁP DỤNG NỘI BỘ

[Vận động hành lang và tương tác với các viên chức chính phủ](#)

[Chính sách Chống tham nhũng](#)

Bạn đang tương tác với một viên chức chính phủ nếu bạn đang tương tác với:

- > Người nắm giữ hoặc là ứng cử viên cho cơ quan nhà nước, dù được bầu, bổ nhiệm hay làm việc trong vai trò đó
- > Nhân viên, viên chức hoặc thành viên của bất kỳ chính phủ, đảng phái chính trị, tổ chức quốc tế công nào (ví dụ: Ngân hàng Thế giới) hoặc doanh nghiệp nhà nước hoặc liên kết với nhà nước.
- > Một thành viên hoặc nhân viên của một cơ quan lập pháp

Với tư cách là thành viên công ty, chúng ta không được phép:

- > Vận động hành lang thay mặt khách hàng
- > Thay mặt khách hàng đàm phán với các viên chức chính phủ
- > Làm việc như một cố vấn độc lập cho khách hàng để đáp ứng các yêu cầu pháp lý đối với đánh giá hoặc báo cáo độc lập

Các nguyên tắc của chúng ta trong mọi thời điểm

- Xin phê duyệt**
Nếu bạn đang tương tác với một viên chức chính phủ liên quan đến công việc của khách hàng khu vực tư nhân hoặc các hoạt động chuyên môn, công việc của bạn phải được Ủy ban Rủi ro Dịch vụ khách hàng (Client Service Risk Committee, CSRC) xem xét và phê duyệt và được thực hiện với sự phối hợp của các nhóm Quan hệ công chúng và Truyền thông Đối ngoại của công ty.
- Tuân thủ các yêu cầu phê duyệt trước**
Việc cung cấp bất cứ thứ gì có giá trị cho các viên chức chính phủ đều có nguy cơ cao. Tuân thủ các yêu cầu phê duyệt trước trong Chính sách Chống tham nhũng của chúng ta.
- Không tham gia vận động hành lang**
Không vận động hành lang thay mặt cho khách hàng của chúng ta. Việc vận động hành lang thay mặt cho công ty của chúng ta chỉ được phép khi được thực hiện bởi Lãnh đạo Bộ phận Quan hệ Công chúng, Giám đốc Quản lý rủi ro, Trưởng ban Pháp chế (hoặc người được chỉ định) và Chủ tịch Ủy ban Quản lý rủi ro, Kiểm toán và Quản trị của chúng ta.



Tuân thủ các biện pháp kiểm soát và trừng phạt thương mại

Chúng ta hoạt động kinh doanh trên khắp thế giới và tạo ra ảnh hưởng mang tính toàn cầu. Cho dù chúng ta đang hợp tác với khách hàng, làm việc tại văn phòng hay đăng ký mới nhà cung cấp, thì sự tương tác của chúng ta có thể liên quan đến việc chuyển dịch của dịch vụ, thông tin và công nghệ xuyên biên giới quốc tế. Khi làm như vậy, chúng ta tuân thủ các quy tắc chi phối thương mại quốc tế.

Chúng ta không vận chuyển hoặc dịch chuyển hàng hóa, công nghệ, phần mềm hoặc thông tin dưới dạng kỹ thuật số hoặc vật lý mà không xem xét và tuân thủ luật xuất khẩu và nhập khẩu.

Chúng ta không trực tiếp hoặc gián tiếp cung cấp hàng hóa hoặc dịch vụ bị cấm cho các công ty, cá nhân, quốc gia hoặc thành phần kinh tế bị trừng phạt.

Nơi cần đến để được hướng dẫn

CHỈ ÁP DỤNG NỘI BỘ

- [Chính sách Kiểm soát thương mại quốc tế](#)
- [Chính sách Công tác phí](#)
- [Chính sách Đối với Cộng tác viên tương tác trực tiếp với khách hàng và Lao động thuê ngoài](#)
- [Chính sách đi công tác](#)

Các nguyên tắc của chúng ta trong mọi thời điểm

- Hãy Nhận thức rõ Năm được**
Naã và biết liệu các biện pháp kiểm soát hoặc trừng phạt xuất nhập khẩu có hoặc có thể ảnh hưởng đến các dự án, mối quan hệ với nhà cung cấp, hoạt động của công ty hoặc việc đi lại của bạn hay không. Việc vô tình vi phạm các quy tắc này có thể dẫn đến hậu quả nghiêm trọng, bao gồm cả hành động pháp lý.
- Thực hiện theo quy trình đánh giá rủi ro của chúng ta**
Luôn xin phê duyệt thông qua công cụ sàng lọc đánh giá rủi ro của chúng ta trước khi hợp tác với khách hàng hoặc khi có thay đổi về phạm vi của dự án.



Cạnh tranh công bằng

Chúng ta cam kết tuân thủ pháp luật về chống độc quyền và cạnh tranh. Chúng ta không tham gia hoặc hỗ trợ khách hàng tham gia vào bất kỳ hoạt động chống cạnh tranh nào.

Hoạt động chống cạnh tranh là gì?

Thiết lập các thỏa thuận chống cạnh tranh bao gồm nhưng không giới hạn ở việc ấn định giá, gian lận đấu thầu, thiết lập sản lượng hoặc không lôi kéo nhân sự.

Chia sẻ thông tin nhạy cảm có tính cạnh tranh, chẳng hạn như giá cả, phí, mức điều khoản, gửi giá thầu, chi phí và chiến lược kinh doanh hoặc thù lao.

Nếu bạn không chắc chắn liệu một hoạt động có bị coi là chống cạnh tranh hay không, vui lòng tham khảo các chính sách tương ứng và/hoặc liên hệ trực tiếp với bộ phận Đạo đức và Tuân thủ.

Nơi cần đến để được hướng dẫn

CHỈ ÁP DỤNG NỘI BỘ

🔗 Chính sách Luật chống độc quyền và cạnh tranh

🔗 Chính sách Tuyển dụng

Các nguyên tắc của chúng ta trong mọi thời điểm

🔖 **Tuyển dụng và giữ chân đúng cách**
Không tham gia các thỏa thuận không lôi kéo nhân sự, ấn định mức lương thưởng hoặc chia sẻ thông tin lương thưởng và việc làm nhạy cảm có tính cạnh tranh với các công ty mà chúng ta đang cạnh tranh để thu hút nhân tài.

🔖 **Đưa ra tư vấn đúng đắn**
Đảm bảo tư vấn của bạn phù hợp với luật chống độc quyền và cạnh tranh. Không tư vấn hoặc hỗ trợ khách hàng chia sẻ thông tin nhạy cảm có tính cạnh tranh một cách không thích hợp, đạt được các thỏa thuận phản cạnh tranh hoặc lạm dụng vị trí thống lĩnh thị trường.



Bảo vệ quyền riêng tư cá nhân

Chúng ta duy trì các tiêu chuẩn cao nhất về quyền riêng tư và bảo vệ dữ liệu cá nhân trên toàn thế giới. Điều này có nghĩa là chúng ta xử lý tất cả dữ liệu cá nhân một cách có đạo đức và có trách nhiệm.

Chúng ta chỉ thu thập dữ liệu cá nhân mà chúng ta cần, chúng ta sử dụng dữ liệu đó một cách công bằng và minh bạch, đồng thời chúng ta hủy bỏ dữ liệu đó một cách an toàn khi không còn cần thiết nữa. Trong suốt thời gian đó, chúng ta duy trì các biện pháp bảo vệ mạnh mẽ chống lại việc sử dụng hoặc truy cập trái phép và chúng ta tôn trọng các quyền và yêu cầu về quyền riêng tư của cá nhân.

Nơi cần đến để được hướng dẫn

CHỈ ÁP DỤNG NỘI BỘ

-  Chính sách Bảo vệ dữ liệu và quyền riêng tư
-  Chính sách sử dụng công nghệ được chấp nhận
-  Chính sách Bảo mật thông tin

Các nguyên tắc của chúng ta trong mọi thời điểm

-  **Thu thập thông tin có trách nhiệm**
Chỉ yêu cầu dữ liệu cá nhân mà bạn thực sự cần và giải thích cho các cá nhân lý do tại sao bạn cần và cách bạn sẽ sử dụng dữ liệu đó. Chỉ sử dụng dữ liệu cho mục đích dự định ban đầu.
-  **Không chia sẻ bừa bãi**
Chỉ tiết lộ dữ liệu cá nhân của bạn hoặc của bất kỳ ai khác nếu cần thiết và chỉ cho những người có nhu cầu biết.
-  **Bảo vệ một cách thận trọng**
Luôn sử dụng các công cụ và hệ thống an toàn, được công ty phê duyệt để thu thập, lưu trữ, sử dụng hoặc trao đổi dữ liệu cá nhân.
-  **Báo cáo kịp thời**
Nếu bạn nghi ngờ hoặc biết rằng dữ liệu cá nhân hoặc quyền riêng tư của ai đó đang gặp rủi ro, hãy làm theo [các hướng dẫn sau](#) để báo cáo ngay lập tức.



Duy trì hồ sơ đầy đủ và chính xác

Hồ sơ kinh doanh, tài chính và kế toán đầy đủ và chính xác là rất quan trọng để quản lý hiệu quả công ty của chúng ta và đáp ứng các nghĩa vụ pháp lý và các nghĩa vụ khác. Chúng ta nhập thông tin kịp thời, trung thực, chính xác, dễ đọc và đầy đủ vào hệ thống và hồ sơ lưu trữ hồ sơ của công ty chúng ta (bao gồm báo cáo chi phí, hồ sơ thanh toán của khách hàng, báo cáo pháp lý hoặc báo cáo tài chính khác và hồ sơ tương tác với khách hàng).

Nơi cần đến để được hướng dẫn

CHỈ ÁP DỤNG NỘI BỘ

- [Chính sách Quản lý tài liệu và dữ liệu khách hàng](#)
- [Chính sách Tiết lộ thông tin tài chính, giá cả và phí thu xếp](#)
- [Chính sách Công tác phí](#)
- [Chính sách Nhập cảnh](#)

Các nguyên tắc của chúng ta trong mọi thời điểm

- Được cấp giấy tờ đi công tác hợp lệ**
Ngay khi bạn cho rằng mình có thể cần phải đi công tác, hãy liên hệ với điều phối viên phụ trách Lưu động, Nhập cảnh và Tính hợp lệ (Mobility, Immigration, and Eligibility, MIE) tại quốc gia bạn đến để được hướng dẫn về những giấy tờ bạn có thể cần. Không ra khỏi quốc gia của bạn trừ khi bạn có được tất cả các giấy phép và giấy tờ cần thiết.
- Là người quản lý các nguồn lực của khách hàng và công ty**
Lập hóa đơn chính xác cho khách hàng về các khoản phí và chi phí, phù hợp với các điều khoản của hợp đồng. Chỉ yêu cầu bồi hoàn các chi phí kinh doanh hợp pháp.
- Lưu trữ kịp thời**
Lưu trữ kịp thời các hồ sơ dự án với khách hàng trong các hệ thống của công ty, chẳng hạn như FinalDocs.

The background of the slide is a solid blue gradient. On the left side, there is a large, abstract graphic consisting of a small sphere with a light blue highlight, surrounded by two large, thin, blue rings that intersect to form a figure-eight shape.

Các công cụ để định
hướng mọi thời
điểm và những lúc
đầy thử thách



La bàn

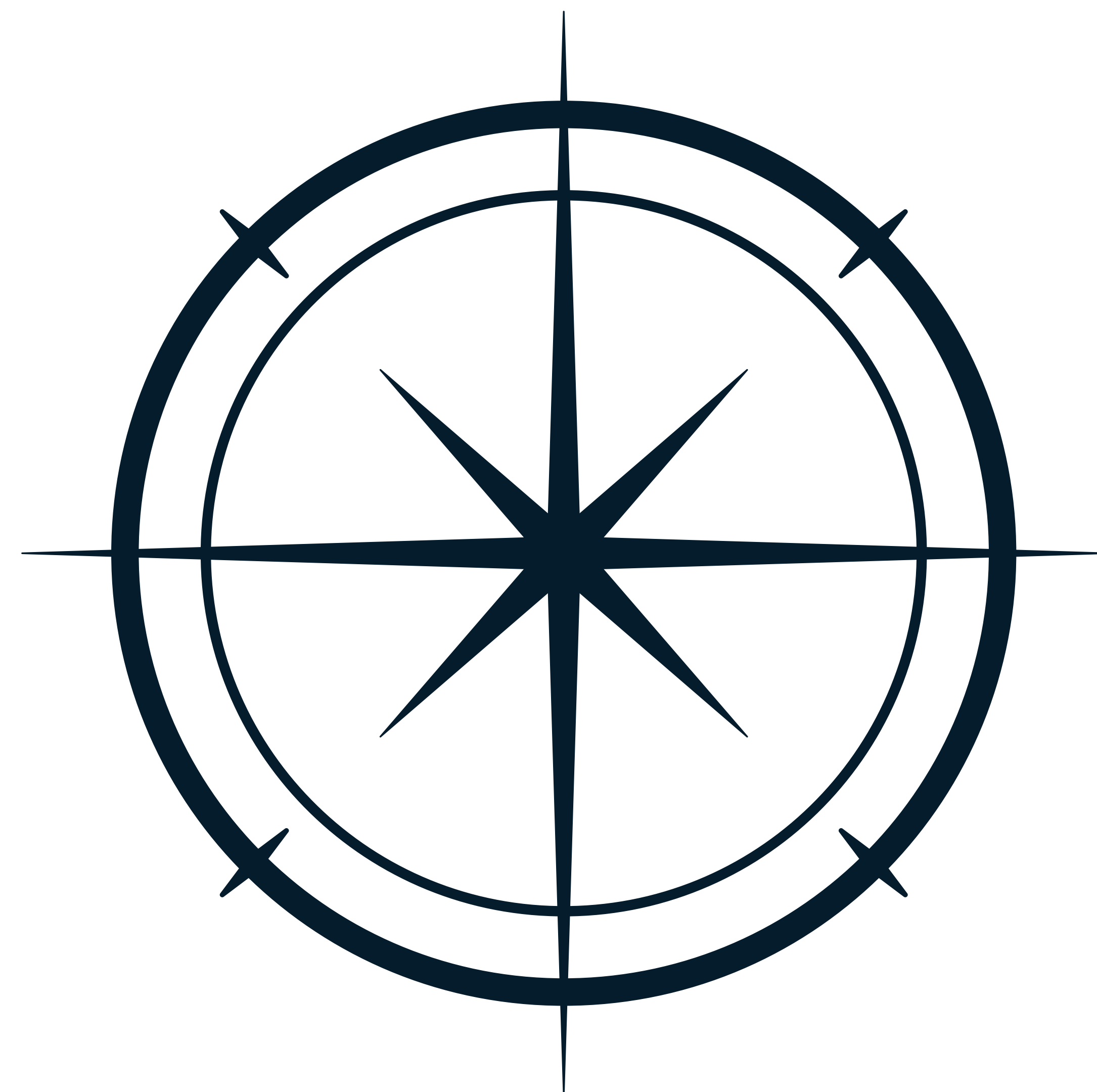
La bàn là một công cụ được thiết kế để hướng dẫn mỗi chúng ta đưa ra những quyết định đúng đắn khi phát sinh những tình huống không chắc chắn hoặc đầy thách thức.

Mục đích, sứ mệnh và giá trị của công ty chúng ta

Phương hướng cuối cùng mà chúng ta tuân theo khi lựa chọn, ngay cả khi phải đối mặt với những thách thức hoặc thiếu tập trung — công cụ True North của chúng ta

Năng lực liên chính

Những hành vi chúng ta thể hiện hàng ngày nhằm mục đích biến các giá trị của chúng ta thành hành động



Lý luận đạo đức

Quá trình chúng ta sử dụng để đưa ra lựa chọn khi gặp tình huống khó xử

Các kênh báo cáo

Những nơi chúng ta tìm đến khi cần đặt câu hỏi, nêu lên mối quan ngại hoặc báo cáo

Các nguyên tắc của chúng ta trong mọi thời điểm

🔖 **Khi nào nên sử dụng**
Hãy tham khảo la bàn khi gặp phải những tình huống không chắc chắn; chia sẻ với đội nhóm của bạn như một cơ chế hỗ trợ các tương tác hàng ngày của bạn.

🔖 **Cách sử dụng**
Luôn lãnh đạo trên cơ sở lấy mục đích, sứ mệnh và giá trị của công ty chúng ta làm trung tâm. Sử dụng năng lực liên chính và lý luận đạo đức khi đưa ra quyết định. Và nếu những sự kiện có chiều hướng “xấu đi”, hãy sử dụng các kênh báo cáo chuyên dụng để báo cáo vấn đề.



Năng lực liên chính

Năng lực liên chính là tập hợp các hành vi nền tảng được mong đợi ở mỗi chúng ta.



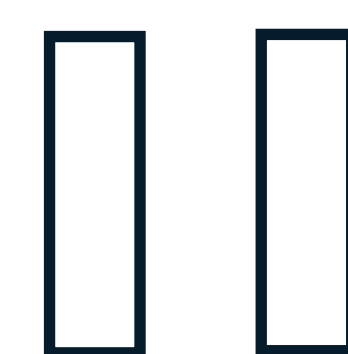
Hãy Nhận thức rõ

Biết và nắm được *Bộ quy tắc của chúng ta*, các chính sách và tiêu chuẩn của công ty chúng ta cũng như quy định của pháp luật



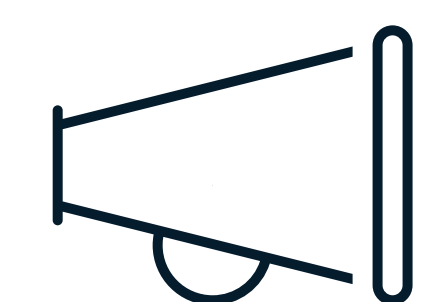
Tuân thủ

Nội bộ hóa, cam kết và tạo hình mẫu cho *Bộ quy tắc của chúng ta*, các chính sách và tiêu chuẩn của công ty chúng ta cũng như luật pháp hàng ngày



Kích hoạt nút tạm dừng

Khi không chắc chắn, hãy tìm kiếm hướng dẫn trước khi tiếp tục để tránh những hậu quả không mong muốn và đưa ra quyết định sáng suốt và có đạo đức



Lên tiếng

Đưa ra các câu hỏi và mối quan ngại một cách cởi mở và có lập trường tích cực bằng cách báo cáo hành vi không phù hợp với *Bộ quy tắc* của chúng ta, các chính sách và tiêu chuẩn của công ty chúng ta cũng như quy định của pháp luật



Kiến tạo không gian

Nuôi dưỡng và kiến tạo môi trường nơi đồng nghiệp và khách hàng cảm thấy thoải mái khi lên tiếng

Các nguyên tắc của chúng ta trong mọi thời điểm



Khi nào nên sử dụng

Hãy thể hiện những hành vi này trong hoạt động tương tác hàng ngày của bạn với nhau, với khách hàng và với những người khác.



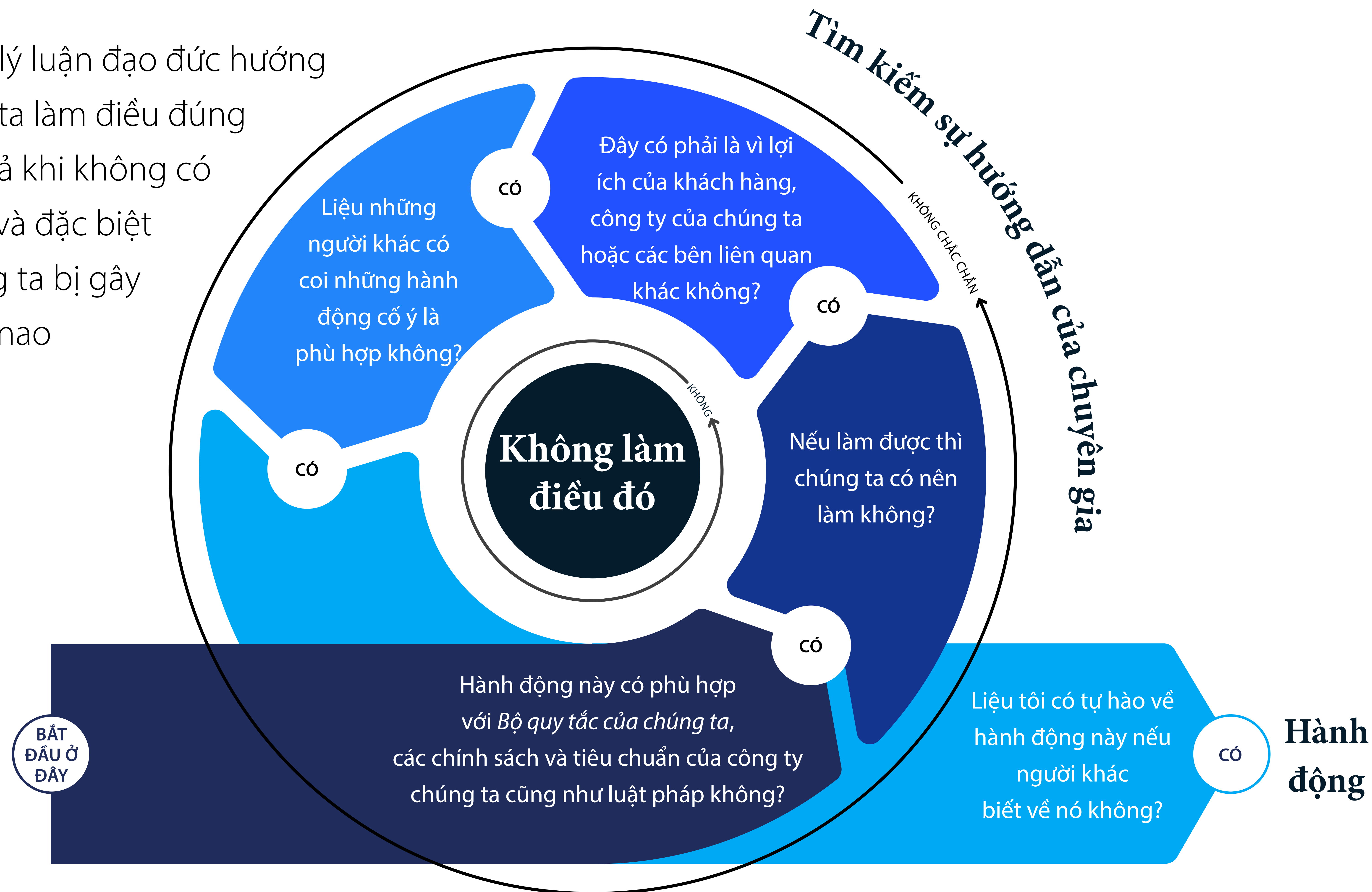
Cách sử dụng

Hãy lưu giữ những hành vi này trong tâm trí khi bạn ở vào những thời điểm thông thường và đầy thử thách; tham khảo lại chúng thường xuyên; thực hiện các hành vi đó khi làm việc trong đội nhóm của bạn và với đồng nghiệp của bạn.



Khung lý luận đạo đức

Khuôn khổ lý luận đạo đức hướng dẫn chúng ta làm điều đúng đắn, ngay cả khi không có ai theo dõi và đặc biệt là khi chúng ta bị gây sức ép làm nao núng.



Các nguyên tắc của chúng ta trong mọi thời điểm

- 📖 **Khi nào nên sử dụng**
Hãy dựa vào bộ khung này khi bạn phải đối mặt với một tình huống, hành động hoặc quyết định không chắc chắn hoặc đầy thách thức.
- 📖 **Cách sử dụng**
Hãy tạm dừng để đánh giá xem bạn có nên tiếp tục hay không, liệu bạn có cần tìm kiếm hướng dẫn chắc chắn của chuyên gia hay không hoặc liệu bạn có cần suy nghĩ lại về các bước tiếp theo của mình hay không. Tìm kiếm hướng dẫn từ chuyên gia của công ty từ bộ phận Đạo đức và Tuân thủ, Bộ phận Pháp chế của McKinsey, Nhân sự và các bộ phận khác của công ty khi gặp phải tình huống không chắc chắn.



Phản hồi

Chúng ta hoan nghênh những nhận xét và đề xuất về cách chúng ta có thể cải thiện *Bộ quy tắc của mình*. Nếu bạn cho rằng có điều gì đó còn thiếu hoặc có thể được cải thiện, vui lòng thông báo cho bộ phận **Đạo đức và Tuân thủ**.



Bộ quy tắc của chúng ta đã được phê duyệt và nhận được sự ủng hộ hoàn toàn của Hội đồng Cổ đông (SHC).

Tất cả các thành viên đều phải biết, nắm được, cam kết và tuân thủ *Bộ quy tắc của chúng ta*, đồng thời chúng ta mong đợi những người khác làm việc theo yêu cầu của chúng ta, chẳng hạn như nhà thầu, cố vấn và nhà cung cấp, hành động theo cách phù hợp với *Bộ quy tắc của chúng ta*. Các thành viên vi phạm *Bộ quy tắc của chúng ta* sẽ bị kỷ luật, lên đến mức và bao gồm cả việc bị sa thải khỏi công ty. Bất cứ khi nào bạn nhìn thấy, nghi ngờ hoặc biết được về hoạt động vi phạm *Bộ quy tắc của chúng ta*, các chính sách và tiêu chuẩn của công ty chúng ta hoặc pháp luật, bạn có nghĩa vụ phải lên tiếng và báo cáo mối quan ngại của mình.

Với tư cách là thành viên của McKinsey, chúng ta được kỳ vọng sẽ luôn tỏ ra có óc suy xét chuyên nghiệp và hành động liêm chính, bất kể có tồn tại chính sách cấm hành vi cụ thể hay không.

Ngày hiệu lực: Ngày 7 tháng 11 năm 2023